



Marktconsultatie
t.b.v.
Softwarediensten
Tilburg University

Kenmerk:	TiU/LIS05626
Datum:	2 juni 2026
Plaats:	Tilburg
Tilburg University:	Library & IT Services

© 2026 Tilburg University

Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking. Openbaarmaking van dit document, of enig onderdeel daarvan, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van de Tilburg University is verboden.

Vertrouwelijkheid

Deze uitgave bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. De onderhavige uitgave mag uitsluitend gebruikt worden door de ontvanger in het kader van deze marktconsultatie. Enigerlei overige toepassing is nadrukkelijk niet toegestaan.

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	3
1 ALGEMEEN	4
1.1 OVER DE TILBURG UNIVERSITY	4
1.2 MOGELIJKE AANBESTEDING	4
2 MARKTCONSULTATIE	5
2.1 DOELSTELLING MARKTCONSULTATIE	5
2.2 VORM MARKTCONSULTATIE	5
2.3 AANMELDING DEELNAME MARKCONSULTATIE	5
2.4 COMMUNICATIE	5
2.5 PLANNING MARKTCONSULTATIE	5
3 VRAGEN	6
BIJLAGE 1 ANTWOORDFORMULIER	7

1 Algemeen

1.1 Over de Tilburg University

Tilburg University (TiU) is de universiteit voor mens- en maatschappijwetenschappen. TiU wil van maatschappelijke betekenis zijn en de maatschappij mede vormgeven. Met ons kwalitatief hoogwaardig onderzoek en inspirerend en vormend onderwijs draagt TiU bij aan een samenleving waar iedereen mee kan blijven doen. Het bijdragen aan een rechtvaardige, inclusieve en duurzame samenleving zit vanaf de oprichting in 1927 in ons DNA.

TiU vormt een inclusieve gemeenschap waarin iedereen gelijke kansen krijgt om zich persoonlijk te ontwikkelen om zo bij te kunnen dragen aan veranderingen in de samenleving. In onze gemeenschap staan persoonlijk contact, kleinschaligheid en social learning centraal.

Daarnaast inspireert TiU haar medewerkers en studenten om bij te dragen aan de kwaliteit van de samenleving van vandaag en morgen. Met onze wetenschap draagt TiU bij aan duiding en waar mogelijk aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken waarbij aandacht is voor ethische dimensies. In ons onderwijs is er naast het vergroten van kennis en ontwikkelen van vaardigheden ruimte voor karaktervorming. Studenten ontwikkelen zo een sterk moreel kompas, waarin ze leren solidair te zijn met kwetsbaren in de samenleving, empathisch te zijn en verantwoordelijkheid te nemen voor een duurzame wereld. Professionals kunnen zich bij ons een leven lang ontwikkelen. Voor ons stopt onze verantwoordelijkheid niet bij onderwijs en onderzoek. Pas wanneer we onze kennis inzetten om actief bij te dragen aan maatschappelijke uitdagingen is onze rol vervuld. TiU onderhoudt intensief contact met de samenleving, op regionaal, nationaal en internationaal niveau.

TiU heeft de volgende wetenschapsgebieden:

- Economie
- Recht en bestuur
- Sociale en gedragswetenschappen
- Geesteswetenschappen
- Theologie

De kracht van onze universiteit ligt in de samenwerking tussen deze disciplines. Daarnaast is digitalisering verweven in al onze disciplines. Op een aantal specifieke domeinen worden we wereldwijd erkend als behorend tot de top.

Om ons in bedrijf te houden is een breed scala aan andere activiteiten nodig. Deze zijn georganiseerd in een zevental divisies: Academic Services, Marketing & Communication, Human Resources, Finance & Control, Library & IT Services, Facility Services en Executive Services. Deze marktverkenning valt onder de divisie Library & IT Services.

Voor meer uitgebreide informatie verwijst TiU naar de website www.tilburguniversity.edu

1.2 Mogelijke aanbesteding

Binnen Tilburg University zijn we aan het kijken hoe we kunnen komen tot een hogere mate van efficiëntie ten aanzien van verschillende aspecten gerelateerd aan aanschaf en beheer van software. Via de marktconsultatie proberen we een beeld te krijgen van welke wijzen van ondersteuning geboden kunnen worden vanuit de markt.

2 Marktconsultatie

2.1 Doelstelling marktconsultatie

De marktconsultatie vindt plaats als voorbereiding op een mogelijke aanbesteding van software diensten voor Tilburg University. In onderstaande vragenlijst vindt u om welke diensten het gaat. Het doel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van recente marktinformatie, waardoor een mogelijke aanbesteding op een doelgerichte, efficiënte en reële wijze kan worden ingericht.

2.2 Vorm Marktconsultatie

Ten behoeve van de marktconsultatie heeft Tilburg University een vragenlijst (Bijlage 1) opgesteld. Tilburg University wil marktpartijen uitnodigen de vragen schriftelijk te beantwoorden en (mogelijk) daarna (ook) mondeling toe te lichten tijdens een gesprek op de campus van Tilburg University.

Deze gesprekken zullen plaatsvinden in de periode genoemd in 'Planning Marktconsultatie'. Van deze gesprekken wordt door Tilburg University een verslag gemaakt, waarin de relevante verkregen informatie in het kader van transparantie met de markt wordt gedeeld. Uiteraard wordt hierin geen bedrijfsgevoelige informatie in bekend gemaakt.

2.3 Aanmelding deelname Marktconsultatie

Zie 'Planning Marktconsultatie' ten aanzien van de uiterste datum en de wijze waarop u een aanmelding kunt indienen.

2.4 Communicatie

Communicatie omtrent deze marktconsultatie verloopt via [TenderNed](#).

Contactpersoon:

Ron Spapens (Inkoopadviseur)

Telefoon: +31 (0) 13 466 37 45

E-mail: via de berichtenmodule van [TenderNed](#)

2.5 Planning Marktconsultatie

Actie	Datum
Publiceren document t.b.v. Marktconsultatie	2 juni 2026
Uiterste datum voor het indienen van uw antwoorden	16 juni 2026
(Optioneel) Periode voeren van gesprekken	22 juni 2026 t/m 10 juli 2026

3 Vragen

De vragen (zie bijlage1 'Antwoordformulier') zijn opgesplitst in de volgende categorieën:

Categorie	Omschrijving
Algemeen	Algemene vragen ten aanzien van de aard/opzet van uw organisatie
Behoeft management	Achterhalen van nut/noodzaak van inzet van software
Ondersteunen kwaliteitskaders	Het borgen van belangrijke kwaliteitsvoorwaarden die TiU stelt aan software
Kiezen van software	Het maken van de juiste keuze op basis van te formuleren wensen en eisen
Bestellen van software	Alles wat samenhangt met het bestelproces van software
Administratie	Alles wat samenhangt met registratie en rapportage
Overig	Overige vragen

Per categorie is sprake van één of meer vragen. U wordt verzocht in een apart document per vraag uw antwoord te formuleren. Voor alle categorieën anders dan Algemeen wordt u verzocht de volgende zaken duidelijk te maken in uw antwoord:

- Mate van ondersteuning die mogelijk is.
- De rol die u ziet voor uw organisatie
- De voorwaarden die u stelt aan ondersteuning

Bijlage 1 Antwoordformulier

Categorie	Vraag	Uw antwoord
Algemeen	Hoe positioneert uw organisatie zich als software dienstverlener en welke dienstverlening mogen wij hierbij verwachten? a. Welke onderdelen van deze dienstverlening voert u standaard uit, welke optioneel en welke behoren volgens u niet tot de dienstverlening van een software dienstverlener?	
	Hoe geeft u invulling aan uw rol als wederpartij van Tilburg University en hoe kijkt u naar de verantwoordelijkheden en mogelijke kansen en risico's tussen uw organisatie, de opdrachtgever en de softwarefabrikant of -distributeur?	
	Hoe borgt u een breed en vendor-onafhankelijk aanbod, inclusief niche software (denk aan software voor wetenschaps- of onderwijsdoeleinden	
	Welke prijsmodellen hanteert u doorgaans voor uw diensten en waarom?	
	Hoe borgt u de continuïteit van lopende licentieovereenkomsten bij beëindiging van de overeenkomst met Tilburg University?	
	Welke aandachtspunten, kansen en/of risico's wilt u verder nog benoemen die in deze uitvraag mogelijk relevant worden voor Tilburg University?	
Behoeftemanagement:	In welke mate kunt u ondersteunen bij het analyseren van behoeftes (vaststellen of de aangegeven behoeftes voldoende duidelijk en consistent zijn)?	
	In welke mate kunt u ondersteunen bij het opstellen van functionele requirements?	
	In welke mate kunt u ondersteunen bij het opstellen van contractuele requirements?	
	In welke mate kunt u ondersteunen bij het opstellen van financiële requirements?	
	In welke mate kunt u ondersteunen bij het opstellen van kwaliteit (non-functional) requirements?	
Ondersteunen kwaliteitskaders	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het opstellen van (pré)DPIA's?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het opstellen van BIV's?	
Kiezen van software	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het kiezen van het juiste product op basis van de opgestelde requirements?	
Bestellen van software	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het opvragen van offertes?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij de beoordeling van contractmanagement aspecten (voldoen de offertes aan de eisen die wij willen stellen)?	

	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het onderhandelen met softwareleveranciers over voorwaarden en prijs?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het bestellen van de software?	
Administratie	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het bijhouden van de administratie t.a.v. lopende contracten/licenties?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij de registratie van licentie gebruik?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden bij het signaleren van het naderen van het einde van licenties/contracten?	
	In welke mate kunt u ondersteuning bieden ten aanzien van het verschaffen van rapportages ten aanzien van kosten en gebruik van licenties?	
Overig	Bent u bereid vragen eventueel mondeling nog toe te lichten?	
	Heeft u zelf nog opmerkingen die u wenst te delen naar aanleiding van de gestelde vragen?	